Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Талицкий лесотехнический колледж им.Н.И.Кузнецова»

Утверждаю:
директор ГАПОУ СО
«ТЛК им. Н. И. Кузнецова»
_____ С. И. Ляшок
01 сентября 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 07 Бухгалтерский учёт и налогообложение

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0097B73EA80508AACFD083140B41CE63F7
Владелец: Ляшок Сергей Иванович
Действителен: с 23.06.2022 до 16.09.2023

2022г.

Согласовано на заседании
цикловой комиссии
протокол № 1 от 31.08.2022г.
Д. А. Липатова

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по НМР
О.В.Добышева
01 сентября 2022г.

Программа учебной дисциплины «Бухгалтерский учёт и налогообложение» *для специальности* среднего профессионального образования «Земельно-имущественные отношения»

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) «Земельно-имущественные отношения» от 12.05.2014 № 486 (ред 14.09.2016).

Автор: Липатова Дина Анатольевна

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ** 4

ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 14

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 15

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский учет и налогообложение

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина Бухгалтерский учет и налогообложение является обязательной частью профессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности Земельно-имущественные отношения

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет и налогообложение» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности Земельно-имущественные отношения. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК:

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области

Программа разработана в соответствии с особенностями образовательных потребностей инвалидов и лиц с ОВЗ, с учетом возможностей их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденные директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Науки России от 20 апреля 2015 г. № 06-830.

Образование инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися. Адаптированная программа разработана в отношении обучающихся с конкретными видами ограничений здоровья (нарушения слуха, нарушения двигательной активности, нарушения зрения, соматические заболевания), обучающихся совместно с другими обучающимися в учебной группе по профессии.

Реализация адаптированной программы осуществляется с использованием различных форм обучения, в том числе с использованием дистанционных технологий и электронного обучения.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины студентами осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.2 ОК.3 ОК.4 ОК.5 ПК 1.1 - 1.4, 4.1 - 4.6	-документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учёту имущества и обязательств организации; -проводить налоговые и страховые расчёты; -участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации; -составлять бухгалтерскую отчётность, участвовать в контроле финансово-хозяйственной деятельности на её основе; -ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации; -понимать сущность и порядок расчёта налогов.	-нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; -формы бухгалтерского учёта; -учёт денежных средств; -учёт основных средств; -учёт материальных активов; -учёт долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; -учёт материально-производственных запасов; -учёт затрат на производство и калькулирование себестоимости; -учёт готовой продукции и её реализации; -учёт текущих операций и расчётов; -учёт труда и заработной платы и заработной платы; -учёт расчётов по социальному страхованию и обеспечению; -учёт расчётов с бюджетом по налогам и сборам; -учёт финансовых результатов и использования прибыли; -учёт собственного капитала; -учёт кредитов и займов; -учётную политику организации; -технологию составления бухгалтерской отчётности; -Налоговый кодекс Российской Федерации; -виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчётов; -нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения. -документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	75
в том числе:	
теоретическое обучение	6
лабораторные работы	
практические занятия	4
курсовая работа (проект) – не предусмотрено программой	
контрольная работа*)* не предусмотрено программой	1 ед.
Самостоятельная работа (внеаудиторная)	65
Итоговая аттестация	Экзамен

.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	**2**	**ОК.2 ОК.3 ОК.4 ОК.5** **ПК 1.1 - 1.4, 4.1 - 4.6**
	1 Введение в Основы бухгалтерского учёта. Объекты бухгалтерского учета: хозяйственные процессы, хозяйственные средства предприятий. Классификация хозяйственных средств по составу и источникам образования. Методы ведения бухгалтерского учета, их характеристика.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**-**	
	1.Практическое занятие «Группировка хозяйственных средств предприятия по составу и по источникам образования»	**-**	
	Самостоятельная работа обучающихся Классификация хозяйственных средств по составу и источникам образования	**2**	
Тема 2.Правовая основа бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	**-**	**ОК.2 ОК.3 ОК.4 ОК.5** **ПК 1.1 - 1.4, 4.1 - 4.6**
	1.Понятие организации бухгалтерского учета в РФ. Документы, регламентирующие организацию бухгалтерского учета. Документы, регламентирующие организацию бухгалтерского учета. Международные стандарты учета и адаптация к ним российской системы учета.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**-**	
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение нормативных документов по организации бухгалтерского учета.	**4**	
Тема 3.Балансовый метод отражения информации	**Содержание учебного материала**	**2**	**ОК.2 ОК.3 ОК.4 ОК.5** **ПК 1.1 - 1.4, 4.1 - 4.6**
	1.Бухгалтерский баланс, его содержание и структура, назначение и место в бухгалтерской отчетности. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций, их характеристика.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**2**	

	1. Практическое занятие «Составление бухгалтерского баланса (форма №1). Решение задач по определению типа изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций»	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся Составление бухгалтерского баланса	**4**	
Тема 4. Счета бухгалтерского учета	**Содержание учебного материала**	**-**	**ОК.2 ОК.3 ОК.4 ОК.5** **ПК 1.1 - 1.4, 4.1 - 4.6**
	1.Бухгалтерские счета, их назначение и структура. Счета активные и пассивные. Сальдо и обороты активных и пассивных счетов. Активно-пассивные счета.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**-**	
	1. **Практическое занятие** «Открытие счетов бухгалтерского учета. Заполнение журнала-ордера № 8, ведомости № 7»	**-**	
	Самостоятельная работа обучающихся Схемы активного и пассивного счета.	**4**	
Тема 5. Двойная запись операций на счетах	**Содержание учебного материала**	**2**	**ОК.2 ОК.3 ОК.4 ОК.5** **ПК 1.1 - 1.4, 4.1 - 4.6**
	1. Понятие двойной записи операций на счетах. Бухгалтерская запись. Бухгалтерские проводки. Проводки простые и сложные. Понятие корреспондирующих счетов.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	1. **Практическое занятие** «Составление бухгалтерских проводок»	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся Составление бухгалтерских проводок	**4**	
Тема 6. План счетов бухгалтерского учета	**Содержание учебного материала**	**-**	**ОК.2 ОК.3 ОК.4 ОК.5** **ПК 1.1 - 1.4, 4.1 - 4.6**
	1.Понятия и характеристики синтетического и аналитического счетов, их назначение и взаимосвязь. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета. План счетов бухгалтерского учета. Субсчета. Связь между счетами и балансом. Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре и по экономическому содержанию.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**-**	
	Самостоятельная работа обучающихся Составление оборотных ведомостей по синтетическим и аналитическим счетам	**4**	
Тема 7. Инвентаризация	**Содержание учебного материала**	**2**	**ОК.2 ОК.3 ОК.4 ОК.5**
	1.Инвентаризация, ее сущность, значение и виды. Порядок проведения		

	инвентаризации и отражение ее результатов в учете.		**ПК 1.1 - 1.4, 4.1 - 4.6**
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**-**	
	1. Практическое занятие «Инвентаризация, ее сущность, значение и виды»	**-**	
	2. Практическое занятие «Составление документов по результатам инвентаризации»	**-**	
	Самостоятельная работа обучающихся Заполнение документов по результатам инвентаризации.	**4**	
Тема 8. Учет денежной наличности в кассе	**Содержание учебного материала**		**ОК.2 ОК.3 ОК.4 ОК.5** **ПК 1.1 - 1.4, 4.1 - 4.6**
	1.Учет денежных средств и расчетных операций. Понятие денежных средств. Порядок хранения денег и денежных документов в кассе. Документальное оформление. Синтетический учет кассовых операций. Журнал-ордер № 1, порядок его заполнения. Расчетный счет, его назначение. Документальное оформление операций по расчетному счету. Синтетический учет операций по расчетному счету. Журнал-ордер № 2, порядок его заполнения. Аналитический и синтетический учет операций на специальных счетах в банках.	**-**	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**-**	
	1.Практичекое занятие «Заполнение кассовых ордеров и составление отчета кассира. Обработка отчетов и заполнение журнала-ордера № 1 и ведомости № 1. Обработка выписок банка с расчетного счета и заполнение журнала-ордера № 2 и ведомости № 2»	**-**	
	Самостоятельная работа обучающихся Заполнение КО-1, КО-2., подготовить доклад на тему «Учет кассовых операций»	**4**	
Тема 9. Учет труда и его оплаты в организациях (предприятиях)	**Содержание учебного материала**		
	1.Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Документальное оформление учета численности работников, отработанного времени и выработки. Виды, формы и системы оплаты труда. Начисление заработной платы при повременной и сдельной формах оплаты труда, оплата работы в сверхурочное и ночное время, в выходные и праздничные дни. Расчет пособий по временной нетрудоспособности. Обязательные удержания из зарплаты, предусмотренные законодательством. Объекты налогообложения, налоговые ставки, налоговые вычеты по налогу на доходы с физических лиц. Порядок удержания по исполнительным листам. Удержания по инициативе администрации. Синтетический и аналитический учет удержаний из заработной платы.	**-**	

	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**-**	
	Самостоятельная работа обучающихся Рассчитать отпускные. Пособия по временной нетрудоспособности: «Учет труда и его оплаты».	**4**	
Тема 10. Организация учета основных средств	**Содержание учебного материала**	**-**	**ОК.2 ОК.3 ОК.4 ОК.5** **ПК 1.1 - 1.4, 4.1 - 4.6**
	1.Понятие, классификация и оценка основных средств. Документальное оформление операций по учету поступления и использования основных средств. Синтетический учет поступления основных средств: безвозмездная передача их юридическими и физическими лицами, приобретение, вклад в уставный капитал и др. Понятие амортизации, амортизационных отчислений. Учет операций по продаже основных средств. Порядок осуществления операций по переоценке основных средств.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**-**	
	1.**Практические занятие** «Учет основных средств и нематериальных активов .Составление первичной документации по поступлению основных средств (акты приемки-передачи, инвентарные карточки). Учет НДС по приобретению основных средств. Составление акта на списание основных средств при их выбытии. Определение финансового результата от выбытия основных средств»	-	
	Самостоятельная работа обучающихся Решение задач на тему: «Купля-продажа О.С.»	**4**	
Тема 11. Материально-производственные запасы	**Содержание учебного материала**	**-**	**ОК.2 ОК.3 ОК.4 ОК.5** **ПК 1.1 - 1.4, 4.1 - 4.6**
	1.Понятие, классификация, оценка и основные задачи учета материально-производственных запасов. Документальное оформление движения производственных запасов согласно унифицированным первичным документам по учету материалов, разработанным Госкомстатом России. Особенности учета НДС при приобретении материалов и их продаже. Понятие транспортно-заготовительных расходов. Порядок проведения и документальное оформление переоценки производственных запасов.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**-**	
	1.**Практическое занятия** «Заполнение документов по движению материалов (приходный ордер, требование-накладная, карточка учета материалов). Отражение на счетах операций по приобретению и продаже материалов. Составление расчета ТЗР (транспортно-заготовительных расходов). Расчет отклонений фактической	-	

	стоимости материалов от учетной. Заполнение документов по результатам инвентаризации материалов.		
	Самостоятельная работа обучающихся Определение рыночной себестоимости приобретения материалов.	**4**	
Тема 12. Система учета производственных затрат	**Содержание учебного материала**	**-**	**ОК.2 ОК.3 ОК.4 ОК.5** **ПК 1.1 - 1.4, 4.1 - 4.6**
	1.Понятие накладных расходов. Распределение общехозяйственных и общепроизводственных расходов, порядок их списания. Учет потерь от простоев, порчи и недостачи материальных ресурсов. Синтетический и аналитический учет непроизводственных расходов и потерь. Состав незавершенного производства. Определение фактической производственной себестоимость выпущенной продукции при наличии остатков незавершенного производства. Синтетический и аналитический учет затрат вспомогательных производств. Особенности калькулирования себестоимости продукции и услуг вспомогательных производств. Синтетический и аналитический учет затрат вспомогательных производств. Синтетический и аналитический учет остатков незавершенного производства.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**-**	
	1.**Практическое занятие** «Расчет фактической производственной себестоимости. Расчет сумм общепроизводственных и общехозяйственных расходов и их списание».	**-**	
	Самостоятельная работа обучающихся Учет затрат и калькулирование в системе управления себестоимостью продукции.	**3**	
Тема13. Готовая продукция, ее виды, оценка и синтетический учет	**Содержание учебного материала**	**-**	**ОК.2 ОК.3 ОК.4 ОК.5** **ПК 1.1 - 1.4, 4.1 - 4.6**
	1.Понятие и состав готовой продукции (работ, услуг). Оценка готовой продукции на складе и в бухгалтерии. Синтетический и аналитический учет готовой продукции. Порядок проведения и оформления инвентаризации готовой продукции. Понятие проданной продукции, выполненных работ и оказанных услуг. Документальное оформление и учет продажи продукции. Учет НДС по продаже продукции, выполнении работ и оказании услуг.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**-**	
	Самостоятельная работа обучающихся Учет продажи продукции	**4**	
Тема 14. Учет финансовых результатов от обычных видов	**Содержание учебного материала**	**-**	**ОК.2 ОК.3 ОК.4 ОК.5**
	1.Понятие финансовых результатов. Структура и порядок формирования		

деятельности	финансовых результатов. Особенности учета финансовых результатов в бухгалтерском и налоговом учете. Понятие операционных, внереализационных, чрезвычайных доходов и расходов, их синтетический и аналитический учет. Понятие налогооблагаемой прибыли и расчеты по налогу на прибыль.		**ПК 1.1 - 1.4, 4.1 - 4.6**
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**-**	
	Самостоятельная работа обучающихся Учет операционных и внереализационных доходов и расходов	**4**	
Тема 15. Учёт собственного капитала	**Содержание учебного материала**	**-**	**ОК.2 ОК.3 ОК.4 ОК.5** **ПК 1.1 - 1.4, 4.1 - 4.6**
	1.Понятие уставного капитала, его виды и назначение. Формирование и учет уставного капитала и его изменений. Понятие нераспределенной прибыли. Синтетический и аналитический учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Образование, пополнение, учет и использование резервного, добавочного капитала.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**-**	
	Самостоятельная работа обучающихся Учет уставного (складочного) капитала	**4**	
Тема16. Учет кредитов и займов	**Содержание учебного материала**	**-**	**ОК.2 ОК.3 ОК.4 ОК.5** **ПК 1.1 - 1.4, 4.1 - 4.6**
	1.Значение кредитов банка и займов как источников финансирования производственно-хозяйственной деятельности организаций. Виды кредитов по целевому назначению и срокам предоставления. Документальное оформление операций по учету. Журнал-ордер № 4, порядок его заполнения.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**-**	
	Самостоятельная работа обучающихся Учет кредитов и займов	**4**	
Тема 17. Бухгалтерская отчетность	**Содержание учебного материала**	**2**	**ОК.2 ОК.3 ОК.4 ОК.5** **ПК 1.1 - 1.4, 4.1 - 4.6**
	1.Определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации. Состав и содержание форм бухгалтерской отчетности. Бухгалтерский баланс как основная форма бухгалтерской отчетности Порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета. Сроки представления бухгалтерской отчетности, правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**-**	

	Самостоятельная работа обучающихся Экономическая интерпретация основных статей бухгалтерского баланса.	**4**	
Курсовой проект (работа) – не предусмотрено учебным планом		**-**	
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) – не предусмотрено учебным планом		**-**	
Самостоятельная работа обучающегося (внеаудиторная)		***65***	
Промежуточная аттестация		**-**	
Всего:		***75***	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита», оснащенный оборудованием: рабочее место преподавателя и студента, комплект учебно-методической документации; техническими средствами обучения: ноутбук.

Учебный кабинет оснащен для обучающихся с различными видами ограничений здоровья (нарушения зрения, слуха, нервно – психические нарушения, соматические заболевания).

Для слабовидящих обучающихся в учебной аудитории предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране).

Обучение лиц с нарушениями слуха предполагает использование мультимедийных средств и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

1.Агеева, О. А. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. А. Агеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 273 с. — (Профессиональное образование).

2. Дмитриева, *И. М.* Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 319 с.

3. Шадрина, Г. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник и практикум для вузов / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 429 с.

3.2.2.Электронные издания (электронные ресурсы)

1.Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И. М. Дмитриева,И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : ИздательствоЮрайт, 2022. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03353-3. — URL : https://urait.ru/bcode/449976

2. Лупикова, Е. В. Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета : учебное пособие для вузов /Е. В. Лупикова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 245 с. —(Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8994-6. — URL : https://urait.ru/bcode/452325

3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; -формы бухгалтерского учёта; -учёт денежных средств; -учёт основных средств; -учёт материальных активов; -учёт долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; -учёт материально-производственных запасов; -учёт затрат на производство и калькулирование себестоимости; -учёт готовой продукции и её реализации; -учёт текущих операций и расчётов; -учёт труда и заработной платы и заработной платы; -учёт расчётов по социальному страхованию и обеспечению; -учёт расчётов с бюджетом по налогам и сборам; -учёт финансовых результатов и использования прибыли; -учёт собственного капитала; -учёт кредитов и займов; -учётную политику организации; -технологию составления бухгалтерской отчётности; -Налоговый кодекс Российской Федерации;	***Критерии оценки устного опроса студентов*:** Оценка 5(отлично): Студент должен глубоко и четко владеть учебным материалом по заданным темам. Составить по излагаемому вопросу, четкий ответ, ответить на вопросы. Оценка 4(хорошо): Ставится в том случае, если обучающийся полно освоил учебный материал, по форме и изложения ответа имеют отдельные неточности, некоторые подотчеты и замечания. Оценка 3 (удовлетворительно): Ставится если, обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его не полностью, не последовательно, не отвечает на дополнительные вопросы. Оценка 2(неудовлетворительно): Ставится, если обучающийся имеет разрозненные бессистемные знания, искажает смысл основных понятий, неверно отвечает на вопросы. ***Критерии оценки тестирования*:** Оценка 5(отлично): 100-80% правильных ответов Оценка 4(хорошо): 79-69%% правильных ответов Оценка 3 (удовлетворительно): 68-50%% правильных ответов Оценка 2(неудовлетворительно): менее 50 % правильных ответов ***Критерии оценки реферата*** Оценка 5(отлично): выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.	Оценка результата устного опроса Оценка результата тестирования Оценка результата творческой, исследовательской работы (реферата)

-виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчётов; -нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства а области налогообложения. -документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации.	Оценка 4(хорошо): основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. Оценка 3 (удовлетворительно): тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод. Оценка 2(неудовлетворительно): тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы. ***Критерии оценки тестирования* в виде экзамена** Оценка 5(отлично): 100-80% правильных ответов Оценка 4(хорошо): 79-69%% правильных ответов Оценка 3 (удовлетворительно): 68-50%% правильных ответов Оценка 2(неудовлетворительно): менее 50 % правильных ответов	Оценка результат экзамена
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: -документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учёту имущества и обязательств организации; -проводить налоговые и страховые расчёты; -участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации; -составлять бухгалтерскую отчётность, участвовать в контроле финансово-хозяйственной деятельности на её основе;	***Критерии оценки результатов практической работы*** Оценка 5(отлично): работа выполнена в полном объёме с соблюдением последовательности действий, в ответе правильно и аккуратно выполнены все, с учетом действующего законодательства Оценка 4(хорошо): Ставится в том случае, если есть отдельные неточности, некоторые подотчеты и замечания (2-3 неточности в наличии). Оценка 3 (удовлетворительно): Ставится если, практическая работа выполнена в объеме 1-2 заданий, не учтены требования законодательства Оценка 2(неудовлетворительно): Ставится, если обучающийся неверно рассчитал все задания письменной работы. ***Критерии оценки реферата*** Оценка 5(отлично): выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан	Оценка результата практической работы

-ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации; -понимать сущность и порядок расчёта налогов.	краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. Оценка 4(хорошо): основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. Оценка 3 (удовлетворительно): тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод. Оценка 2(неудовлетворительно): тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы. ***Критерии оценки тестирования* в виде экзамена** Оценка 5(отлично): 100-80% правильных ответов Оценка 4(хорошо): 79-69%% правильных ответов Оценка 3 (удовлетворительно): 68-50%% правильных ответов Оценка 2(неудовлетворительно): менее 50 % правильных ответов	Оценка результата творческой, исследовательской работы (реферата) Оценка результат экзамена

Для осуществления мероприятий итоговой аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ применяются фонды оценочных средств, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной профессиональной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех заявленных компетенций.

С целью определения особенностей восприятия обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ и их готовности к освоению учебного материала предусмотрен входной контроль в форме тестирования.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателями в соответствии с разработанным комплектом оценочных средств по учебной дисциплине, адаптированным к особым потребностям студентов инвалидов и лиц с ОВЗ, в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) В обучении используются карты индивидуальных заданий (и т.д.).

Форма проведения промежуточной аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (письменное тестирование, компьютерное тестирование и т.д.). При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Промежуточная аттестация для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ по необходимости может проводиться в несколько этапов, формы и срок проведения которых определяется преподавателем.

В качестве внешних экспертов при проведении промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ привлекаются председатель цикловой комиссии и (или) преподаватель смежной дисциплины.